### KRYTERIA I WARUNKI REKRUTACJI

### DO KLAS PIERWSZYCH TECHNIKUM ZAWODOWEGO

 **w Zespole Szkół Techniczno - Zawodowych w Radzyminie**

**w roku szkolnym 2025/2026**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tj. Dz.U. 2023 r. poz. 900 ze zm
2. Rozporządzenie MEN z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431 ze zm.)
3. Zarządzenie nr 6 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2024/2025

**ELEKTRONICZNY SYSTEM REKRUTACJI**

Nauka w Technikum Zawodowym trwa 5 lat

Pozwala na:

* Uzyskanie świadectwa ukończenia technikum
* Uzyskanie dyplomu zawodowego po zdaniu egzaminu zawodowego
* Uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego
* Pozwoli na przygotowanie do wejścia na rynek pracy
* Umożliwi kontynuację nauki na studiach wyższych (dla posiadacza świadectwa dojrzałości)

**§ 1 ZASADY REKRUTACJI**

1. O przyjęcie do klasy pierwszej technikum mogą ubiegać się absolwenci szkoły podstawowej.
2. O kolejności przyjęć decyduje łączna liczba punktów uzyskanych przez kandydatów za oceny z języka polskiego i trzech wybranych zajęć edukacyjnych, a także za wyniki egzaminu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej oraz za inne osiągnięcia kandydatów odnotowane na świadectwie.
3. Postępowanie rekrutacyjne do publicznych szkół przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne do szkoły wchodzi co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły.
4. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
5. O przyjęciu kandydata decyduje lokata uzyskana w wyniku postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego.
6. Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim są przyjmowani w pierwszej kolejności.
7. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
8. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria

1) wielodzietność rodziny kandydata;

2) niepełnosprawność kandydata;

3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;

4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;

5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;

6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;

7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

**§ 2 KRYTERIA REKRUTACJI**

W postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę oceny z:

* języka polskiego
* matematyki

oraz dodatkowo:

* dla technika architektury krajobrazu - biologii i plastyki,
* dla technika żywienia i usług gastronomicznych oraz technik technologii żywności - biologii i j. angielskiego,
* dla technika informatyka i technika programisty - j. angielskiego i informatyki,

a także wyniki egzaminu ósmoklasisty (oraz inne osiągnięcia odnotowane na świadectwie), w tym:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Punkty za świadectwo** | maksymalnie 100 pkt | sposób przeliczania stopni na punkty |
| ocena z języka polskiego | 18 pkt | stopień celującystopień bardzo dobrystopień dobrystopień dostatecznystopień dopuszczający | 18 pkt17 pkt14 pkt8 pkt2 pkt |
| ocena z matematyki | 18 pkt |
| ocena z I przedmiotu | 18 pkt |
| ocena z II przedmiotu | 18 pkt |
| szczególne osiągnięcia | 18 pkt |  |
| świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem | 7 pkt |
| aktywność społeczna | 3 pkt |
| **Punkty za egzamin ósmoklasisty** | maksymalnie 100 pkt | sposób przeliczania wyniku egzaminu na punkty: |
| wynik z języka polskiego | 35 pkt | % x 0,35 |
| wynik z matematyki | 35 pkt | % x 0,35 |
| wynik z języka obcego nowożytnego | 30 pkt | % x 0,30 |

|  |
| --- |
| **W przypadku osób zwolnionych z egzaminu ósmoklasisty:** oceny z j. polskiego, matematyki i j. obcego nowożytnego wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty: |
|  | **język polski i matematyka** | **język obcy nowożytny** |
| celujący | 35 pkt | 30 pkt |
| bardzo dobry | 30 pkt | 25 pkt |
| dobry | 25 pkt | 20 pkt |
| dostateczny | 15 pkt | 10 pkt |
| dopuszczający | 10 pkt | 5 pkt |

**§ 3 TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***TERMIN GŁÓWNY*** | ***TERMIN UZUPEŁNIAJĄCY*** |
| **Złożenie wniosku** o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami | od 16 maja 2025 r.do 28 maja 2025 r. do godz. 15.00 | od 23 lipca 2025 r.do 28 lipca 2025 r.do godz. 15.00 |
| **Uzupełnienie wniosku** o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej **o kserokopię świadectwa ukończenia szkoły** podstawowej i o **zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty** oraz złożenie nowego wniosku lub zmiana preferencji wybranych szkół | od 4 lipca 2025 r.do 8 lipca 2025 r.do godz. 15.00 | --------- |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną **listy kandydatów zakwalifikowanych** i kandydatów niezakwalifikowanych  | 17 lipca 2025 r. do godz. 12.00 | 5 sierpnia 2025 r.do. godz. 12.00 |
| Wydanie przez szkołę **skierowania na badanie lekarskie**. Zaświadczenie wydaje lekarz medycyny pracy po uprzednim zarezerwowaniu wizyty.  | od 16 maja 2025 r. do 18 lipca 2025 r. | od 23 lipca 2025 r.do 6 sierpnia 2025 r |
| **Potwierdzenie woli przyjęcia** w postaci dostarczenia: 1. **oryginału świadectwa ukończenia szkoły** **podstawowej** oraz **oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty**, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej
2. **zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych** do podjęcia praktycznej nauki zawodu (wszystkie zawody) (\*\*\*)
3. **orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych** do kierowania pojazdami (tylko zawód: technik architektury krajobrazu) (\*\*\*)
4. **orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych** (technik żywienia i usług gastronomicznych oraz technik technologii żywności) (\*\*\*)

**bezpłatnie** - wykonywane jest badanie na nosicielstwo w SANEPiD**odpłatnie** - wydanie orzeczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych przez lekarza medycyny pracy, na podstawie wyniku badania na nosicielstwo z SANEPiD, **ZAŚWIADCZENIA I ORZECZENIA WYSTAWIA LEKARZ MEDYCYNY PRACY****bezpłatnie *-***  [lista przychodni będzie udostępniona po 30 kwietnia 2024 r.](https://mwomp.pl/zamowienia/konkurs-ofert/konkurs-uczniowie-2021-rozstrzygniecie/)**odpłatnie *-* dowolny lekarz medycyny pracy** | od 17 lipca 2025 r.od godz. 12.00 do 22 lipca 2025 r.do godz. 12.00 | od 5 sierpnia 2025 r.od godz. 12.00 do 7 sierpnia 2025 r.do godz. 12.00 |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną **listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych** | 22 lipca 2025 r.do godz. 16.00 | 7 sierpnia 2025 r.do godz. 16.00 |

**§ 4 DOKUMENTY WYMAGANE PRZY REKRUTACJI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | WNIOSEK | wniosek wypełniony elektronicznie należy wydrukować, podpisać (rodzic oraz kandydat) i dostarczyć do sekretariatu **tylko szkoły pierwszego wyboru** |
|  | ŚWIADECTWO  | ukończenia szkoły podstawowej |
|  | ZAŚWIADCZENIE  | o wynikach egzaminu ósmoklasisty |
|  | Poświadczone kopie | dyplomów, zaświadczeń lub innych dokumentów świadczących o szczególnych osiągnięciach w szkole podstawowej, zaświadczenia potwierdzające zwycięstwa na szczeblu pozaszkolnym olimpiad, konkursów itp. |
|  | ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE o braku przeciwwskazań zdrowotnych | zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu |
|  | ORZECZENIE LEKARSKIE o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami silnikowymi | dot. kandydatów do klasy **technik architektury krajobrazu**, dla którego podstawa programowa przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym |
|  | ORZECZENIE LEKARSKIE do celów sanitarno-epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby | dot. kandydatów do klasy **technik żywienia i usług gastronomicznych** oraz **technik technologii żywności** dla którego podstawa programowa przewiduje styczności z żywnością |
|  | Opinie / orzeczenia | np. z poradni psychologiczno - pedagogicznych, zespołów ds. orzekania o stopniu niepełnosprawności |
|  | Zdjęcia legitymacyjne | 2 szt. |
|  | Karta zdrowia ucznia | odebrana ze szkoły podstawowej |

**§ 5 PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

1. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

**§ 6 PRZYJMOWANIE UCZNIÓW POWRACAJĄCYCH Z ZAGRANICY ORAZ PRZYJMOWANIE UCZNIÓW Z UKRAINY**

1. Ucznia do I klasy technikum przyjmuje (a do dalszych klas kwalifikuje i przyjmuje) dyrektor szkoły. Uczeń nie musi brać udziału w postępowaniu rekrutacyjnym, ale zostanie przyjęty tylko w sytuacji, gdy w szkole są wolne miejsca, a rodzice lub pełnoletni uczeń złożą wniosek i załączą wymagane dokumenty (§2 rozporządzenia MEN z 23 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw tj. Dz.U. 2023, poz. 2301):
* świadectwo, zaświadczenie lub inny dokument stwierdzające ukończenie szkoły lub kolejnego etapu edukacji za granicą lub
* świadectwo, zaświadczenie lub inny dokument wydane przez szkołę za granicą, potwierdzające uczęszczanie ucznia przybywającego z zagranicy do szkoły za granicą i wskazujące klasę lub etap edukacji, który uczeń ukończył w szkole za granicą, oraz dokument potwierdzający sumę lat nauki szkolnej ucznia lub pisemne oświadczenie dotyczące sumy lat nauki szkolnej ucznia, złożone przez rodzica ucznia albo pełnoletniego ucznia, jeżeli ustalenie sumy lat nauki szkolnej nie jest możliwe na podstawie świadectwa, zaświadczenia lub innego dokumentu.
1. Jeżeli uczeń z Ukrainy przybyły do Polski po 24.02.2022 r. ukończył w Polsce klasę ósmą (posiada świadectwo ukończenia polskiej szkoły podstawowej), przystępuje do rekrutacji do technikum na zasadach obowiązujących uczniów polskich.
2. Uczniowie z Ukrainy, którzy przybyli do Polski w podobnym czasie, ale nie realizowali polskiego obowiązku szkolnego, natomiast kształcili się w ukraińskim systemie oświaty z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (on-line) i nie posiadają polskiego świadectwa ukończenia szkoły - mogą być przyjęci do technikum zgodnie z przepisami §6 pkt 2 rozporządzenia MEN z 23 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw (tj. Dz.U. 2023, poz. 2301).
3. Dodatkowo oprócz dokumentów podstawę zakwalifikowania ucznia do odpowiedniej klasy może stanowić wiek ucznia lub opinia rodzica ucznia albo pełnoletniego ucznia wyrażona w formie ustnej lub pisemnej (§11 ww. rozporządzenia). Jeżeli rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń nie mogą przedłożyć żadnego z wyżej wymienionych dokumentów, uczeń zostaje zakwalifikowany do odpowiedniej klasy oraz przyjęty do publicznej szkoły na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej, którą przeprowadza dyrektor szkoły (§12 w/w rozporządzenia).